

10

# GESTION DE LA PAIE (ACTUALISATION DES CONNAISSANCES)



Animateur·rices  
emploi, comptables  
et secrétaires en  
charge des bulletins  
de paie



16 janvier 2025



7h



FRcuma Ouest,  
Pacé



600 € (tarif salarié·es  
réseau cuma : 400 €)

## PRÉREQUIS

Aucun

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Exposé
- Echanges sur les cas individuels des stagiaires

## INTERVENANT·E

Antoine Fonteneau, consultant  
formateur spécialiste de la  
paie chez Gereso

## ÉVALUATION

Évaluation de la satisfaction et  
des acquis via un  
questionnaire

## OBJECTIFS

- Être capable de faire des bulletins de paie qui répondent aux exigences légales et conventionnelles actuelles

## CONTENU

- Le programme exact sera défini avec les stagiaires et en fonction de l'évolution de la législation, des conventions et des outils à disposition des stagiaires.

## LES + DE LA FORMATION - PAROLES DE STAGIAIRES

- L'expérience et la qualité de l'intervenant
- Une journée riche en informations indispensables pour répondre aux problématiques liées aux bulletins de paie
- Exemples concrets grâce aux échanges de bonnes pratiques avec l'ensemble des stagiaires
- Un support complet remis aux stagiaires

## INSCRIPTIONS

Responsable de stage : Mathilde Gaudin  
Inscriptions : [ouest@cuma.fr](mailto:ouest@cuma.fr) - 02.99.54.63.15

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour évaluer l'adaptation à votre situation.